



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРОЛЕТАРСКИЙ»  
(АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ»)**

---

**УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ»  
№ 02/2021-ЛА от «11» января 2021 г.**

# **Положение об аттестации**

**рег. № ЛА-03/2021**

**Москва 2021**

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Текущий контроль и аттестация по программам повышения квалификации .....	4
2.1 Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся по программам повышения квалификации .....	4
2.2 Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся по программам повышения квалификации .....	4
2.3 Формы и порядок итоговой аттестации обучающихся по программам повышения квалификации .....	5
3. Текущий контроль и аттестация по программам профессиональной переподготовки .....	6
3.1 Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся по программам профессиональной переподготовки .....	6
3.2 Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся по программам профессиональной переподготовки .....	6
3.3 Формы и порядок итоговой аттестации обучающихся по программам профессиональной переподготовки .....	7
4. Итоговая аттестация по основным программам профессионального обучения .....	7
Приложение № 1 .....	9
Форма Ведомости итоговой аттестации по программам повышения квалификации .....	9
Приложение № 2 .....	9
Форма Решения Аттестационной комиссии по программам повышения квалификации .....	9
Приложения № 3 .....	10
Форма приказа об отчислении с программ повышения квалификации .....	10
Приложение № 4 .....	11
Форма Ведомости итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки .....	11
Приложение № 5 .....	11
Форма Решения Аттестационной комиссии по программам профессиональной переподготовки .....	11
Приложения № 6 .....	12
Форма приказа об отчислении с программ профессиональной переподготовки .....	12
Приложение № 7 .....	13
Формы документов по итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения .....	13
Приложение № 8 .....	16
Форма приказа об отчислении с основных программ профессионального обучения .....	16

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение АНО ЦДПО «Пролетарский» (далее – Организация) устанавливает порядок проведения контроля качества усвоения программ обучения, реализуемых Организацией.

1.2 Настоящее Положение включает все нормативы и требования, общие для всех образовательных технологий, применяемых Организацией в учебном процессе. Настоящее Положение включает все нормативы и правила, определяемые самой Организацией в пределах своей компетенции, а также установленные следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499,
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706,
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816,
- Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный постановлением Минтруда России и Минобрнауки России от 13.01.2003 г. № 1/29

1.3 Настоящее Положение определяет способы проведения аттестации для очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

1.4 Система оценок для каждого вида аттестации устанавливается в образовательной программе конкретной программы дополнительного профессионального образования.

В критерии оценки уровня освоения программы входят:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного образовательной программой,
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач.

1.5 Не допускается взимание платы, не предусмотренной договором, в любых формах за работы, связанные с освоением программы, промежуточной и итоговой аттестацией.

1.6 Организация обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения аттестации по дополнительным профессиональным программам:

- своевременное информирование слушателей о формах и видах аттестации;
- предоставление слушателям заданий в соответствующей форме.

1.7 Проверка работ осуществляется

- преподавателем – при выполнении работ слушателем на бумажных носителях,
- программным способом – при прохождении тестирования в электронных системах тестирования.

1.8 Результаты всех видов аттестации хранятся в базе данных слушателя, в личном досье.

## **2. Текущий контроль и аттестация по программам повышения квалификации**

### **2.1 Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся по программам повышения квалификации**

Текущий контроль успеваемости обучающихся по программам повышения квалификации осуществляется при очной и очно-заочной формах обучения. Технологии и периодичность текущего контроля определяются преподавателем, проводящим аудиторные занятия в группе обучающихся.

### **2.2 Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся по программам повышения квалификации**

2.1.1 Промежуточная аттестация по программам повышения квалификации осуществляется в случае, если учебный план программы состоит из двух и более модулей.

2.1.2 Допуск к промежуточной аттестации обучающихся осуществляется при условии прохождения всех практических занятий по модулю.

2.1.3 Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Содержание вопросов/заданий зачета соответствует содержанию модуля программы повышения квалификации. В зачет включаются вопросы/задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности слушателей в рамках изучаемого модуля. Зачет содержит теоретические вопросы и практико-ориентированные задания по темам модуля. По итогам сдачи зачета слушатели получают оценку «зачет» или «незачет».

2.1.4 Зачет проводится в виде тестирования (модульное тестирование):

- на бумажных носителях – при очной форме обучения,
- программным способом в электронных системах тестирования – при очно-заочной и заочной формах обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.1.5 При использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения тестирование проходит в Личном кабинете слушателя на портале Организации по индивидуальным вариантам, сформированным из заданий тестовой базы. Вариант содержит количество вопросов, определенное образовательной программой.

Набор вопросов в варианте формируется из базы случайным образом, а также варианты ответов в каждом вопросе перемешиваются случайным образом.

Тестовая база модульного тестирования состоит из следующих видов закрытых тестов:

- выбор единственного правильного ответа из предложенных вариантов,
- выбор нескольких правильных ответов из предложенных вариантов,
- построение правильной последовательности,
- ввод ответа с клавиатуры.

2.1.6 База вопросов, длительность и критерии оценки промежуточной аттестации содержатся в образовательной программе курса.

## 2.3 Формы и порядок итоговой аттестации обучающихся по программам повышения квалификации

2.3.1 Допуск к итоговой аттестации обучающихся по программам повышения квалификации осуществляется при условии

- прохождения всех практических занятий по модулю, если учебный план программы состоит из одного модуля,
- получения оценки «зачет» за промежуточную аттестацию по всем модулям программы, если учебный план программы состоит из двух и более модулей.

2.3.2 Итоговая аттестация по программам повышения квалификации осуществляется в форме зачета. Если учебный план программы повышения квалификации состоит из двух и более модулей, база вопросов итоговой аттестации является совокупностью баз вопросов промежуточной аттестации. По итогам сдачи зачета слушатели получают оценку «зачет» или «незачет».

2.3.3 Зачет проводится в виде тестирования:

- на бумажных носителях – при очной форме обучения,
- программным способом в электронных системах тестирования – при очно-заочной и заочной формах обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.3.4 При использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения тестирование проходит в Личном кабинете слушателя на портале Организации по индивидуальным вариантам, сформированным из базы вопросов итоговой аттестации. Вариант содержит количество вопросов, определенное образовательной программой.

Набор вопросов в варианте формируется из базы случайным образом пропорционально из каждого модуля, варианты ответов в каждом вопросе также перемешиваются случайным образом.

Тестовая база итогового тестирования состоит из следующих видов закрытых тестов:

- выбор единственного правильного ответа из предложенных вариантов,
- выбор нескольких правильных ответов из предложенных вариантов,
- построение правильной последовательности,
- ввод ответа с клавиатуры.

2.3.5 База вопросов, длительность критерии оценки итоговой аттестации содержатся в образовательной программе курса.

2.3.6 Результаты итоговой аттестации заносятся в Ведомость итоговой аттестации (форма Ведомости – в Приложении № 1).

2.3.7 По результатам рассмотрения итогов аттестации Аттестационная комиссия выносит решение считать (не считать) обучающегося прошедшим итоговую аттестацию, а также решение о выдаче (не выдаче) документа о квалификации установленного образца – Удостоверения о повышении квалификации (форма Решения Аттестационной комиссии – в Приложении № 2).

2.3.8 На основании решения Аттестационной комиссии об окончании обучения и выдаче документа о квалификации директор Организации издает приказ об отчислении обучающегося (форма приказа об отчислении - в Приложении № 3).

### **3. Текущий контроль и аттестация по программам профессиональной переподготовки**

#### **3.1 Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся по программам профессиональной переподготовки**

Текущий контроль успеваемости обучающихся по программам профессиональной переподготовки осуществляется только при очно-заочной форме обучения. Технологии и периодичность текущего контроля определяются преподавателем, проводящим аудиторные занятия в группе обучающихся.

#### **3.2 Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся по программам профессиональной переподготовки**

3.1.1 Промежуточная аттестация по программам профессиональной переподготовки осуществляется по результатам изучения каждого модуля.

3.1.2 Допуск к промежуточной аттестации обучающихся осуществляется при условии прохождения всех практических занятий по модулю.

3.1.3 Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета. Содержание вопросов/заданий зачета соответствует содержанию модуля программы профессиональной переподготовки. В зачет включаются вопросы/задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности слушателей в рамках изучаемого модуля. Зачет содержит теоретические вопросы и практико-ориентированные задания по темам модуля. По итогам сдачи зачета слушатели получают оценку «зачет» или «незачет».

3.1.4 Зачет проводится в виде тестирования (модульное тестирование):

- на бумажных носителях – при очной форме обучения,
- программным способом в электронных системах тестирования – при очно-заочной и заочной формах обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

3.1.5 При использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения тестирование проходит в Личном кабинете слушателя на портале Организации по индивидуальным вариантам, сформированным из заданий тестовой базы. Вариант содержит количество вопросов, определенное образовательной программой.

Набор вопросов в варианте формируется из базы случайным образом, а также варианты ответов в каждом вопросе перемешиваются случайным образом.

Тестовая база модульного тестирования состоит из следующих видов закрытых тестов:

- выбор единственного правильного ответа из предложенных вариантов,
- выбор нескольких правильных ответов из предложенных вариантов,
- построение правильной последовательности,
- ввод ответа с клавиатуры.

3.1.6 База вопросов, длительность и критерии оценки промежуточной аттестации содержатся в образовательной программе профессиональной переподготовки.

### **3.3 Формы и порядок итоговой аттестации обучающихся по программам профессиональной переподготовки**

3.3.1 Допуск к итоговой аттестации обучающихся по программам профессиональной переподготовки и осуществляется при условии получения оценки «зачет» за промежуточную аттестацию по всем модулям программы профессиональной переподготовки.

3.3.2 Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки осуществляется в форме экзамена. База вопросов итоговой аттестации является совокупностью баз вопросов промежуточной аттестации. По итогам сдачи экзамена слушатели получают оценку по пятибалльной системе.

3.3.3 Экзамен проводится в виде тестирования (итоговое тестирование) Личном кабинете слушателя на портале Организации по индивидуальным вариантам, сформированным из базы вопросов итоговой аттестации. Вариант содержит количество вопросов, определенное образовательной программой.

Набор вопросов в варианте формируется из базы случайным образом пропорционально из каждого модуля, варианты ответов в каждом вопросе также перемешиваются случайным образом.

Тестовая база итогового тестирования состоит из следующих видов закрытых тестов:

- выбор единственного правильного ответа из предложенных вариантов,
- выбор нескольких правильных ответов из предложенных вариантов,
- построение правильной последовательности,
- ввод ответа с клавиатуры.

3.3.5 База вопросов, длительность критерии оценки итоговой аттестации содержатся в образовательной программе курса.

3.3.6 Результаты итоговой аттестации заносятся в Ведомость итоговой аттестации (форма Ведомости – в Приложении № 4).

3.3.7 По результатам рассмотрения итогов аттестации Аттестационная комиссия выносит решение считать (не считать) обучающегося прошедшим итоговую аттестацию, а также решение о выдаче (не выдаче) документа о квалификации установленного образца – Диплома о профессиональной переподготовки (форма Решения Аттестационной комиссии – в Приложении № 5).

3.3.8 На основании решения Аттестационной комиссии об окончании обучения и выдаче документа о квалификации директор Организации издает приказ об отчислении обучающегося (форма приказа об отчислении – в Приложении № 6).

## **4. Итоговая аттестация по основным программам профессионального обучения**

4.1 Итоговая аттестация по программе профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе слушателям квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.2 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и

(или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.3 По результатам проведения квалификационного экзамена оформляются следующие документы (формы документов – Приложение № 7):

- ведомость квалификационного экзамена
- решение аттестационной комиссии
- протокол проверки знаний;

4.4 На слушателей, успешно прошедших итоговую аттестацию, директор учебного центра издает приказа об отчислении с основных программ профессионального обучения (форма приказа – Приложение № 8);

4.5 Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию и отчисленным с основных программ профессионального обучения, выдаются Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.



**Приложение № 1**  
**Форма Ведомости итоговой аттестации по программам повышения квалификации**  
*начало Формы*



**ВЕДОМОСТЬ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

№ \_\_\_/В.ИА.ПК

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ п/п	ФИО обучающегося	Наименование программы повышения квалификации	Результат итоговой аттестации	Преподаватель	
				ФИО	Подпись
1					

*конец Формы*

**Приложение № 2**  
**Форма Решения Аттестационной комиссии по программам повышения квалификации**  
*начало Формы*



**РЕШЕНИЕ  
АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

№ \_\_\_/Р.ИА.ПК

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

На основании рассмотрения представленных в аттестационную комиссию результатов итоговой аттестации следующих обучающихся считать прошедшими итоговую аттестацию по указанным программам повышения квалификации (ведомость итоговой аттестации № \_\_\_/В.ИА.ПК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), на основании чего выдать документ о квалификации установленного образца – Удостоверение о повышении квалификации.

№ п/п	ФИО обучающегося	Наименование программы повышения квалификации

Председатель комиссии – \_\_\_\_\_;

Преподаватель – \_\_\_\_\_;

Секретарь – \_\_\_\_\_.

*конец Формы*

**Приложении № 3**  
**Форма приказа об отчислении с программ повышения квалификации**  
*начало Формы*



**ПРИКАЗ**

№ \_\_/ПР.О.ПК

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Об отчислении с программ повышении квалификации**

В соответствии с Положением об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На основании решения аттестационной комиссии № \_\_/Р.ИА.ПК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. следующих обучающихся, прошедших в установленном порядке итоговую аттестацию, отчислить с указанных программ повышения квалификации и выдать Удостоверения о повышении квалификации установленного образца:

№ п/п	ФИО обучающегося	Наименование программы повышения квалификации	Трудо-емкость, ак.ч.	№ Удостоверения

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ /Чебаненко Е.С.

*конец Формы*

**Приложение № 4**  
**Форма Ведомости итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки**  
*начало Формы*



**ВЕДОМОСТЬ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

№ \_\_\_/В.ИА.ПП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ п/п	ФИО обучающегося	Наименование программы профессиональной переподготовки	Результат итоговой аттестации	Преподаватель	
				ФИО	Подпись
1					

*конец Формы*

**Приложение № 5**  
**Форма Решения Аттестационной комиссии по программам профессиональной переподготовки**  
*начало Формы*



**РЕШЕНИЕ  
АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

№ \_\_\_/Р.ИА.ПП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

На основании рассмотрения представленных в аттестационную комиссию результатов итоговой аттестации следующих обучающихся считать прошедшими итоговую аттестацию по указанным программам профессиональной переподготовки (ведомость итоговой аттестации № \_\_\_/В.ИА.ПП от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), на основании чего выдать документ о квалификации установленного образца –.

№ п/п	ФИО обучающегося	Наименование программы профессиональной переподготовки

Председатель комиссии – \_\_\_\_\_;

Преподаватель – \_\_\_\_\_;

Секретарь – \_\_\_\_\_.

*конец Формы*

**Приложении № 6**  
**Форма приказа об отчислении с программ профессиональной переподготовки**  
начало Формы

---



---

**ПРИКАЗ**

№ \_\_/ПР.О.ПП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Об отчислении с программ профессиональной переподготовки**

В соответствии с Положением об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На основании решения аттестационной комиссии № \_\_/Р.ИА.ПП от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. следующих обучающихся, прошедших в установленном порядке итоговую аттестацию, отчислить с указанных программ профессиональной переподготовки и выдать Дипломы о профессиональной переподготовке установленного образца:

№ п/п	ФИО обучающегося	Наименование программы профессиональной переподготовки	Трудо-емкость, ак.ч.	№ Диплома

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ /Чебаненко Е.С.

---

*конец Формы*

**Приложение № 7**  
**Формы документов по итоговой аттестации обучающихся по основным**  
**программам профессионального обучения**

*Начало формы*



**РЕШЕНИЕ**  
**АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

№ \_\_/Р.ИА.ПО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

На основании рассмотрения представленных в аттестационную комиссию результатов итоговой аттестации (в форме квалификационного экзамена) следующих обучающихся считать прошедшими итоговую аттестацию (ведомость итоговой аттестации № \_\_/В.ИА.ПО от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.), на основании чего присвоить указанную ниже квалификацию:

№ п/п	Обучающийся			Присвоена квалификация			Преподаватель	
	Фамилия	Имя	Отчество	Код	Наименование	Квалификационный разряд/класс/категория	ФИО	Подпись

Председатель  
комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

*конец Формы*



**ВЕДОМОСТЬ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

№ \_\_/В.ИА.ПО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ п/п	Обучающийся			Программа профессионального обучения			Результат квалификационного экзамена		Преподаватель	
	Фамилия	Имя	Отчество	Код	Наименование	Квалификационный разряд/класс/категория	Практическая квалификационная работа	Проверка теоретических знаний	ФИО	Подпись
<b>Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих</b>										
<b>Программы повышения квалификации рабочих и служащих</b>										

Председатель  
комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

*конец Формы*



8 (495) 215 02 65  
117105, г. Москва, Варшавское шоссе,  
д. 33, эт/пом/ком 15/ХVII/16  
anoproletarskiy@yandex.ru  
www.anoproletarskiy.ru

ИНН 7709980970, КПП 772601001  
ОГРН 1167700073738, БИК 044525267  
Банк АКБ «ИНВЕСТТОРГБАНК» ПАО  
р/с 40703810000000000019  
к/с 30101810645250000267

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_/ПО от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.**

**заседания комиссии по проверке знаний работников в целях допуска к самостоятельной работе**  
В соответствии с приказом директора АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_ комиссия в составе:

Председатель: директор АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ» Чебаненко Е.С.

Члены: преподаватель АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ» \_\_\_\_\_

Секретарь: методист АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ» \_\_\_\_\_

провела проверку знаний работников в целях допуска к самостоятельной работе по соответствующим профессиям и квалификациям и установила следующие результаты:

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Профессия	Результат проверки	№ Удостоверения	Причина проверки
1							
2							

**Решение комиссии по проверке знаний работников в целях допуска к самостоятельной работе**

**1. \_\_\_\_\_ (ФИО)**

- подтвердил(а) знание должностных/производственных инструкций в объеме, необходимом для выполнения производственных обязанностей;

- может быть допущен(а) к работам \_\_\_\_\_ в качестве \_\_\_\_\_ .

**2. \_\_\_\_\_ (ФИО)**

- подтвердил(а) знание должностных/производственных инструкций в объеме, необходимом для выполнения производственных обязанностей;

- может быть допущен(а) к работам \_\_\_\_\_ в качестве \_\_\_\_\_ .

...

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ Чебаненко Е.С.

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

**Приложение № 8**  
**Форма приказа об отчислении с основных программ профессионального обучения**

*Начало формы*



**ПРИКАЗ**

№ \_\_/ПР.О.ПО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Об отчислении с программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программ повышения квалификации рабочих и служащих, освоенных обучающимися с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.**

В соответствии с Порядком реализации основных программ профессионального обучения, утв. приказом директора АНО ЦДПО «ПРОЛЕТАРСКИЙ» от 11.01.2021 г. № 2/2021-ПО,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На основании решения аттестационной комиссии № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. следующих обучающихся, прошедших в установленном порядке итоговую аттестацию, отчислить с указанных основных программ профессионального обучения и выдать документ о квалификации установленного образца – Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего:

№ п/п	Обучающийся			Программа профессионального обучения			Трудо-емкость, ак.ч.	№ Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего
	Фамилия	Имя	Отчество	Код	Наименование	Квалификационный разряд/класс/категория		
Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих								
Программы повышения квалификации рабочих и служащих								

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ /Чебаненко Е.С.

*Конец формы*